

INSTRUCCIONES DE REGISTRO Y USO DEL PORTAL DE PROVEEDORES

V1.4 – Octubre 2024

El portal de proveedores (Global Supplier Portal) es una herramienta de uso obligatorio para todos los proveedores de Cerro Verde, esta herramienta les permitirá ver sus órdenes de compra no entregadas, informar sobre adelantos o retrasos de entregas, añadir notas, revisar sus facturas registradas, revisar sus órdenes no facturadas, saber las fechas de pago, entre otros.

En caso no tengan una cuenta, deberán seguir el siguiente instructivo y acceder a este link para crear una nueva cuenta:

- [Videotutorial para crear cuenta en el portal de proveedores \(español\)](#)
- [Video tutorial to create an account on the supplier portal \(english subtitled\)](#)
- [Instructivo para crear cuenta en el portal de proveedores](#)
- Link para crear cuenta: [Global Supplier Registration](#)

Después de crear su cuenta deben usar este link para acceder al portal: [Global Supplier Portal](#)

Para conocer cómo usar el portal, deberán revisar los siguientes instructivos:

- [Manual Portal de Proveedores – Módulo Facturas \(español\)](#)
- [Manual Portal de Proveedores – Completo \(inglés\)](#)

Información adicional para considerar:

- En caso tengan problemas pueden llamar a soporte técnico: 054-381515 Anexo 1111
- El Portal Global del Proveedor solo es compatible con los navegadores Microsoft Edge y Google Chrome.
- Es posible que se necesiten sesiones de navegador privadas o de incógnito para el acceso inicial al portal, dependiendo del inicio de sesión y configuración del usuario actual.
- No se pueden utilizar direcciones de correo electrónico grupales o compartidas para obtener acceso al portal. Solo se pueden utilizar direcciones de correo electrónico individuales durante el proceso de registro
- Cada proveedor puede crear varias cuentas en el portal, 01 cuenta por cada correo con el @dominio del proveedor.